



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
ASOCIACION DE EMPLEADOS ADMINISTRATIVOS  
JARDIN DE INFANCIA "TEOTISTE DE GALLEGOS"



REQUISITOS DE INSCRIPCION Y RE – INSCRIPCION  
AÑO ESCOLAR 2015-2016  
RECAUDOS A CONSIGNAR:

**Originales de:**

1. Constancia de Supervisor inmediato indicando horario de trabajo
2. Constancia de trabajo del cónyuge, indicando horario
3. Una foto actualizada, tipo carnet del Niño
4. Una foto actualizada, tipo carnet del Representante
5. Constancia de Niño Sano, expedida por Pediatra del niño

**Fotocopias de:**

1. Ultimo Comprobante de pago recibido, del mes de Junio 2015
2. Partida de nacimiento del niño (original y copia)
3. Cédula de Identidad del Representante (solo nuevos ingresos)
4. Boletín del niño@ que venga de otra Institución

**Entregar en el momento de la Inscripción los comprobantes de los siguientes depósitos, los cuales deben realizarlos por separado.**

**Nota: Realizar el depósito en efectivo en la Cuenta Corriente N° 0104-0008-28-0080305230, del Banco Venezolano de Crédito a nombre de "Sinatra UCV Jardín de Infancia "Teotiste de Gallegos":**

La cantidad de **Doscientos setenta bolívares exactos, (Bs. 270,00)** por concepto de Fondo de apoyo y contingencia e institucional.

• Cuota Anual Boletín Informativo, de **Ciento veinte bolívares exactos (Bs. 120,00)**

**Nota: Realizar el depósito en efectivo en la Cuenta Corriente N° 01340053910531050219, del Banco "Banesco" a nombre de "Asociación Civil de Padres y Representantes del Jardín de Infancia "Teotiste de Gallegos":**

• Cuota Anual Comité de Padres y Representantes, de **Cuatrocientos cuarenta y tres bolívares exactos (Bs. 443,00).**

• Cuota Anual de seguro Escolar, de **Ciento sesenta y seis con 89/100 (Bs. 166,89).**

**Nota: Se venderán las insignias el día de la recepción de los útiles escolares (Bs. 150,00) cada una. Depositar en el Banco venezolano de Crédito (NO ES OBLIGATORIO)**

**ENTREGA DE RECAUDOS:**

**A partir del lunes 27 hasta el miércoles 29 de Julio de 2015**

**HORA Y LUGAR: 8:00 a.m. a 12:00 m.**

**Favor traer (01) carpeta marrón tamaño oficio.**

**Nota: requisito indispensable estar solvente con la Institución. La solvencia será entregada por la Directora en el momento de la Inscripción**

